

湖南湘江新区政务服务中心

湖南湘江新区推进“一件事一次办”改革 工作实施方案

为进一步提高新区行政审批服务效能，不断优化营商环境，持续推进“一件事一次办”改革，打造“最多跑一次”改革升级版，特制定以下实施方案。

一、指导思想

紧扣新区“营商环境优化年”“产业项目建设年”主题，按照《国务院办公厅关于全面开展工程建设项目审批制度改革的实施意见》（国办发〔2019〕11号）、《湖南省人民政府办公厅“一件事一次办”改革工作实施方案》（湘政办发〔2019〕15号）、《长沙市人民政府办公厅关于印发长沙市推进“一件事一次办”改革进一步提高行政审批服务效能实施方案的通知》（长政办发〔2019〕14号）要求，按照“便民、高效、透明”的原则，全面推进“一张表、一张网、一个厅、跑一次”（“四个一”）、“网上办、就近办、减证办、帮代办”（“四个办”），打造新区“最多跑一次”改革升级版，不断增强企业和群众到新区办事获得感。

二、改革内容

（一）“一件事”是指企业和群众需办理的一个“事项”，既

可以是单独的“一事情”，也可以是需到多个部门办理或多件相关的“事”“一揽子事”，经过梳理整合、流程再造后，变成企业和群众眼中或窗口统一办理的“一件事”；

（二）“一次办”是指一次告知、一次表单、一次联办、一次办好，线上“一次登录、一网通办”，线下“只进一扇门、最多跑一次”，逐步实现从部门审批一个事项向服务企业群众“一件事”转变，从每个部门“最多跑一次”向“一件事”“最多跑一次”转变，从企业群众眼前的“一件事”“一次办”向任何“一件事”“一次办”转变。

三、目标任务

（一）绘制“一张表”

1. 编制“一件事”清单。以“先梳理，后整合”为原则，首先，对现有政务服务事项进行全面梳理，按照长沙市“四级九统”的要求，实现各业务线的政务服务事项在事项名称、类别、编码、依据等方面规范、统一。其次，按照“一阶段一件事”的思路进行重点突破，将阶段内的所有审批事项做为“一件事”，使用“一份办事指南、一张申请表单、一套申报材料、一张中介服务清单、一次完成多项审批”的运作模式，形成新区“一件事”清单。

2. 设计“一次办”流程。对流程进行再造，对多个部门审批环节进行取消、归并、压缩，由事项审批牵头部门负责梳理“一件事”办理流程，各部门全力配合，形成“一件事”新的办理流程。按照立项用地规划许可、工程建设许可、施工许可、竣工验

收四个阶段，进一步优化并联审批功能，实行分阶段“一家牵头、并联审批、限时办结、资料共享”。

（二）优化“一张网”

1. 与国家、省级平台联通。推进新区“互联网+政务服务”一体化平台与国家、省级平台在2019年9月30日前完成对接，形成互联互通、业务协同、信息共享的一体化系统。

2. 建立健全电子证照库。依托长沙市政务云，完善统一归集、多级互联的数据共享交换平台，推进政务数据共享利用，构建数据存储、交换、共享、使用核心枢纽，建立健全电子证照库。2019年12月31日前，实现政务数据按需调用。

（三）只进“一个厅”

1. 扩外延。不断拓展新区业务办理领域，围绕企业需求，今年重点增设招商引资、人才服务、不动产登记等服务窗口。同时，积极协调金融机构和税务部门，在新区政务服务大厅开设服务窗口或网点。

2. 提内涵。深化和扩大“两集中、三到位”改革成果，重点推进审批权限向行政审批处集中，减少内部审批环节。随着“一张网”的完善，推动审批事项向网上办理集中，做到事项电子监察到位。以新区机构改革为契机，实现各部门行政审批处室和审批事项向政务服务大厅集中。

（四）升级“跑一次”

1. “网上办”取得突破。强化数据资源在审批服务领域的应

用，加强电子印章、电子签名的使用，不断优化网上申报的操作流程，指导办事企业进行网上申报，增强审批部门进行电子审批的意识，提高网上申报和网上审批的比例，促进政务服务线上线下融合互通。

2. “就近办”持续发力。开办滨江金融政务超市，为金融、证券、科技类企业提供政策咨询、金融债券发行审批、银行税务、不动产登记、知识产权等业务办理服务，延伸新区政务服务链条，实现企业就近办事。根据全市统一要求，实施下放相关审批权限至园区。

3. “减证办”便民利民。坚持不重复提交资料原则，积极推进由按事项提供申请资料转变为按阶段提供申请资料，每一个审批阶段申请人只需提供一套申报材料，实现审批资料共享。加快证明材料通过省、市共享交换平台实现数据归集和互认共享，减少不必要的重复举证。

4. “帮代办”扎实作为。建立帮代办工作协同联动机制，充实新区帮代办队伍，由政务服务中心进行统一管理，提供带领办、指引办、协调办等“星级”政务服务，让企业、办事群众到政务服务大厅办事感到“宾至如归”，切实提升获得感和体验感。根据企业申请，推行“一个重点项目，一支帮代办队伍”的工作机制，帮代办服务小分队按照行政审批服务流程进行全程跟踪服务，做到企业手续办理“一次都不跑”。

四、工作要求

（一）加强领导，明确责任。新区各部门（单位）要高度重视，充分认识推进“一件事一次办”改革工作提高行政审批服务效能对优化营商环境的重要作用，实行“一把手”负责制，加强人员、经费保障，切实推进各项工作任务落实、落地、落细。

（二）把握节点，有序推进。新区各部门（单位）要紧盯任务时间节点，落实工作责任，快速有序推进。各部门（单位）要不断总结完善，优化服务流程，推进行政审批服务效能提速。充分利用报纸、广播、电视、网络、新媒体等载体宣传“一件事一次办”改革的典型经验和做法，形成可推广、可复制的工作经验。

（三）注重实效，创先争优。对标先进地区和国家级新区，对表国家、省、市考核评估指标，扎实推进“一件事一次办”改革，抓出成效，抓出示范，抓出亮点，确保新区在全国、省、市政务服务改革中走在前列。

附件：湖南湘江新区“一件事一次办”改革工作责任分解表

湖南湘江新区政务服务中心

2019年7月24日



附件

湖南湘江新区“一件事一次办”改革工作责任分解表

序号	目标任务	牵头部门	责任部门	完成时间
1	绘制“一张表”	政务服务中心	经济发展局、财政局、 国土规划局、住建环保局	2019年8月31日
2		经济发展局	国土规划局、住建环保局、 财政局、政务服务中心	2019年10月31日
3	与国家、省级平台联通	经济发展局	国土规划局、住建环保局、 财政局、政务服务中心	2019年9月30日
4	优化“一张网”	政务服务中心	经济发展局、财政局、 国土规划局、住建环保局	持续推进

序号	目标任务		牵头部门	责任部门	完成时间
5	只进“一个厅”	扩外延	党政综合部	经济发展局、财政局、国土规划局、政务服务中心	2019年8月31日
6		提内涵	政务服务中心	经济发展局、财政局、国土规划局、住建环保局	持续推进
7	升级“跑一次”	“网上办”取得突破	政务服务中心	经济发展局、财政局、国土规划局、住建环保局	持续推进
8		“就近办”持续发力	政务服务中心	经济发展局、财政局、国土规划局、住建环保局	持续推进
9		“减证办”便民利民	政务服务中心	经济发展局、财政局、国土规划局、住建环保局	持续推进
10		“帮代办”扎实作为	政务服务中心	经济发展局、财政局、国土规划局、住建环保局	持续推进